

SMS (Safety Management System) System zarządzania bezpieczeństwem – WPROWADZENIE dla organizacji obsługującej

PROGRAM SZKOLENIA

Cel szkolenia:

Zaznajomienie uczestników z wymaganiami stawianymi organizacji obsługowej Part 145 w zakresie zarządzania bezpieczeństwem oraz wrażania SMS-a

Grupa docelowa:

Pracownicy organizacji lotniczych, personel nominowany i personel kierowniczy na wszystkich szczeblach oraz personel jakości i działu HR.

Szkolenie może być oferowane jako szkolenie wstępne dla wszystkich pracowników organizacji, ale wymaga wprowadzenia zmian dla uwzględnienia szczegółowych rozwiązań mających zastosowanie w tej organizacji (np. struktura, polityka bezpieczeństwa itp)

Czas realizacji: szkolenie wstępne (16h – 2 dni lub 3 dni on-line)

Wartość dodana:

W wykładach uwzględniono aspekty nietypowe wynikające z charakteru prowadzonej działalności w postaci obsługi statków powietrznych lub jego podzespołów i wyposażenia oraz uwzględniono aspekty pandemii i innych sytuacji kryzysowych w planie zarządzania w sytuacjach kryzysowych.

Szkolenie może być oferowane jako szkolenie dla ścisłego kierownictwa (czas trwania 8 h)





PRE-TEST

- Co to jest SMS i jakie z niego wynikają korzyści?
- W jaki sposób budujemy bezpieczeństwo - SMS jako element systemu
- Wypadki lotnicze spowodowane przez producenta (studium przypadku)
- Podstawy prawne, elementy i słownik SMS-a
- Zarządzanie ryzykiem, budowa matrycy ryzyka
- Identyfikacja, opis i ocena zagrożeń (ćwiczenia)
- Polityka bezpieczeństwa i polityka Just Culture
- Kultura bezpieczeństwa w przedsiębiorstwie lotniczym;
- System zgłaszania wewnętrzny i zewnętrzny
- Zarządzanie bezpieczeństwem
- Narzędzia stosowane w SMS-e (FMEA / BOWTIE)
- Pomiary w SMS-ie i współczynniki SPI
- Promocja bezpieczeństwa i komunikacja
- Szkolenie w tym asymilacja szkolenia w zakresie czynnika ludzkiego
- Zarządzanie zmianą i inne nowe procedury i ich asymilacja z aktualną wersją MOE
- Dokumentowanie SMS-a
- Wdrażanie SMS w organizacji lotniczej i rozwój SMS-a w organizacji
- Zagadnienia specyficzne dla produkcji: współpraca z operatorami i obsługa reklamacji i zgłoszeń bezpieczeństwa, monitorowanie baz danych zdarzeń, zabezpieczanie dokumentacji w przypadku wypadku, badanie incydentów, współpraca z właścicielem projektu i zarządzanie dokumentacją
- Integracja systemów zarządzania
- Komórka SMS w strukturze organizacji, personel nominowany, kompetencje i odpowiedzialność
- Przegląd bezpieczeństwa i ciągłe doskonalenie w tym zarządzanie czynnikiem ludzkim

POST-TEST



SMS - szkolenie wznawiające (8h - 1 dzień lub 1,5 dnia on-line)

Cel szkolenia:

Zaznajomienie uczestników z wymaganiami stawianymi certyfikowanej organizacji lotniczej w zakresie zarządzania bezpieczeństwem oraz wrażania SMS-a jako narzędzia do zarządzania organizacją.

Grupa docelowa:

Pracownicy organizacji lotniczych, personel nominowany i personel kierowniczy na wszystkich szczeblach oraz personel bezpieczeństwa i jakości oraz działu HR.

Szkolenie może być oferowane jako szkolenie wstępne dla wszystkich pracowników organizacji, ale wymaga wprowadzenia zmian dla uwzględnienia szczegółowych rozwiązań mających zastosowanie w tej organizacji (np. struktura, polityka bezpieczeństwa itp)

Czas realizacji: szkolenie wznawiającego (8h - 1 dzień lub 1,5 dnia on-line)

Wartość dodana:

W wykładach uwzględniono konieczność zmian w planie zarządzania w sytuacjach kryzysowych w związku z pandemią oraz przykłady tzw. „czarnych łabędzi”.

SMS - szkolenie zaawansowane (8h - 1 dzień lub 1,5 dnia on-line)

Cel szkolenia:

Zaznajomienie uczestników z wymaganiami stawianymi certyfikowanej organizacji lotniczej w zakresie zarządzania bezpieczeństwem oraz wrażania SMS-a jako narzędzia do zarządzania organizacją.

Grupa docelowa:

Pracownicy organizacji lotniczych, personel nominowany i personel kierowniczy na wszystkich szczeblach oraz personel bezpieczeństwa i jakości oraz działu HR.

Szkolenie może być oferowane jako szkolenie wstępne dla wszystkich pracowników organizacji, ale wymaga wprowadzenia zmian dla uwzględnienia szczegółowych rozwiązań mających zastosowanie w tej organizacji (np. struktura, polityka bezpieczeństwa itp)

Czas realizacji: szkolenie wstępne (8h - 1 dzień lub 1,5 dnia on-line)

Wartość dodana:



W wykładach uwzględniono konieczność zmian w planie zarządzania w sytuacjach kryzysowych w związku z pandemią oraz przykłady tzw. „czarnych łabędzi”

