



Sudhara International

+48 32 724 35 86



info@sudharapolska.com

www.sudharapolska.com

AUDIT W ŁAŃCUCHU DOSTAW W PRZEMYŚLE MOTORYZACYJNYM

PROGRAM SZKOLENIA

Cel szkolenia

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego prowadzenia audytów dostawców zgodnie z wymaganiami branżowymi (w szczególności automotive), ze szczególnym uwzględnieniem norm, narzędzi jakości oraz zasad skutecznej komunikacji audytowej. Szkolenie ma na celu nie tylko przekazanie wiedzy, ale również rozwinięcie umiejętności praktycznych poprzez intensywną pracę warsztatową.

Program szkolenia

Pre - test

1. Definicje/terminy stosowane w audicie dostawcy - automotive.
2. Wymagania dotyczące auditu u dostawcy: organizacja, zakres, auditorzy.
3. Cele auditu dostawcy.
4. Normy dotyczące auditu/kryteria auditu dostawcy - analiza norm.
5. Podział auditów - ocena wstępna dostawcy: system - proces - wyrób.
6. Przygotowanie i przebieg auditu u dostawcy: FMEA, CP, VDA, wymagania procesu.
7. Wymagania dla auditorów prowadzących audity u dostawcy.
8. Dokumentacja auditu.
9. Zasady prowadzenia auditu.
10. Zadania auditora.
11. Spotkanie otwierające/zamykające, badanie stanowiskowe.
12. Definiowanie i dokumentowanie niezgodności.
13. Klasyfikacja niezgodności.
14. Technika prowadzenia rozmów, motywowanie - teoria postaw i zachowań.
15. Podsumowanie i zakończenie.

Post test

Ćwiczenia praktyczne:

1. Budowa pytań auditowych.
2. Spotkanie otwierające, zamykające.
3. Definiowanie niezgodności.



Park Technologiczny Woda Energia Bezpieczeństwo, Żeliwna 38A, 40-599 Katowice



Sudhara International

+48 32 724 35 86



info@sudharapolska.com

www.sudharapolska.com

Rozwinięcie ćwiczeń praktycznych:

Ćwiczenie 1: Budowa pytań auditowych.

Cel ćwiczenia: Rozwijanie umiejętności formułowania trafnych, otwartych pytań auditowych zgodnie z zasadami VDA i IATF 16949.

Opis:

- Uczestnicy pracują w grupach na bazie przykładowych scenariuszy (proces produkcyjny, dokumentacja FMEA, CP, wymagania klienta).
- Każda grupa ma za zadanie stworzyć zestaw pytań auditowych według struktury:
 - *Obszar auditu* (np. Planowanie jakości).
 - *Pytanie* (otwarte, ukierunkowane na dowód).
 - *Norma/kryterium odniesienia* (np. VDA 6.3, IATF 16949).
- Uczestnicy prezentują pytania, a trener prowadzi wspólną analizę ich precyzji, merytoryki i potencjalnych odpowiedzi.

Efekt:

Uczestnicy potrafią opracować pytania auditowe ukierunkowane na weryfikację zgodności z wymaganiami jakościowymi i procesowymi.

Ćwiczenie 2: Spotkanie otwierające i zamykające.

Cel ćwiczenia: Nauka struktury prowadzenia formalnych spotkań auditowych oraz skutecznej komunikacji z przedstawicielami dostawcy.

Opis:

- Scenki sytuacyjne w parach lub trójkach – odgrywanie ról (auditor, przedstawiciel dostawcy, obserwator).
- Spotkanie otwierające: przedstawienie zespołu auditorskiego, omówienie celu, zakresu, metod audytu, zasad współpracy.
- Spotkanie zamykające: prezentacja ustaleń, przedstawienie niezgodności i obserwacji, wskazanie punktów pozytywnych, informacja o dalszych krokach.
- Trener i grupa oceniają przejrzystość wypowiedzi, komunikację niewerbalną, zachowanie w sytuacjach stresowych.

Efekt:

Uczestnicy potrafią przeprowadzić profesjonalne, strukturalne spotkania auditowe, zapewniając klarowną komunikację i odpowiednią postawę reprezentacyjną.

Ćwiczenie 3. Definiowanie i dokumentowanie niezgodności.

Cel ćwiczenia: Doskonalenie umiejętności właściwego opisywania, klasyfikowania i dokumentowania niezgodności zgodnie z wymaganiami normatywnymi.

Opis:

- Grupy uczestników analizują zestaw przygotowanych przypadków (np. brak zapisu w CP, nieaktualna wersja FMEA, niekompletny zapis ze stanowiska).
- Zadanie: zidentyfikować niezgodność, sformułować jej opis, przypisać odniesienie do normy/kryterium, zaproponować klasyfikację (major/minor/obserwacja).
- Uczestnicy wypełniają wzór arkusza niezgodności (część dokumentacji audytu).
- Prezentacja przykładów przez grupy – wspólna analiza poprawności logicznej i merytorycznej opisu.

Efekt:

Uczestnicy potrafią trafnie identyfikować i formułować niezgodności w sposób jednoznaczny, zgodny z wymaganiami auditowymi i akceptowany przez dostawców.





Sudhara International

+48 32 724 35 86



info@sudharapolska.com

www.sudharapolska.com

Grupa odbiorcza

Szkolenie dedykowane jest dla:

- Auditorów wewnętrznych i zewnętrznych prowadzących lub przygotowujących się do prowadzenia auditów dostawców.
- Inżynierów jakości.
- Koordynatorów i liderów zespołów zakupowych.
- Managerów ds. jakości, rozwoju dostawców i łańcucha dostaw.

Korzyści po szkoleniu

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili:

- Skutecznie przygotować, zaplanować i przeprowadzić audit dostawcy (systemu, procesu, wyrobu).
- Posługiwać się właściwymi terminami, narzędziami i dokumentacją auditową zgodną z normami VDA, IATF, ISO.
- Tworzyć pytania auditowe i poprawnie klasyfikować niezgodności.
- Prowadzić rozmowy auditowe, spotkania otwierające i zamykające z dostawcami.
- Rozpoznawać postawy i zachowania oraz skutecznie motywować dostawcę do doskonalenia.
- Samodzielnie oceniać zgodność oraz potencjał dostawców zgodnie z wymaganiami organizacji.

Metodyka szkolenia

Szkolenie prowadzone będzie w formie interaktywnego warsztatu, z wykorzystaniem następujących metod:

- **Mini-wykłady eksperckie** – wprowadzenie teoretyczne w kluczowe zagadnienia auditu.
- **Studia przypadków (case studies)** – analiza rzeczywistych sytuacji z auditów dostawców.
- **Ćwiczenia indywidualne i grupowe** – budowa pytań auditowych, klasyfikacja niezgodności, scenki rozmów auditowych.
- **Symulacje spotkań auditowych** – praktyczne przećwiczenie spotkania otwierającego i zamykającego.
- **Egzamin końcowy** – test wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkolenia.
- **Materiały szkoleniowe:** prezentacje, check-listy audytowe, wzory dokumentów, fragmenty norm.

Czas trwania szkolenia - 2 dni



Park Technologiczny Woda Energia Bezpieczeństwo, Żeliwna 38A, 40-599 Katowice