



Sudhara International

+48 32 724 35 86



info@sudharapolska.com

www.sudharapolska.com

AUDITOR WEWNĘTRZNY EASA PART M DLA CIĄGŁEJ ZDATNOŚCI DO LOTU PROGRAM SZKOLENIA

Cel szkolenia

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego planowania, realizacji i nadzorowania **auditów wewnętrznych** w organizacji spełniającej wymagania **EASA Part-M**, w sposób zintegrowany z **Systemem Jakości** oraz powiązany z **SMS (System Zarządzania Bezpieczeństwem)** i zarządzaniem ochroną. Uczestnicy zdobędą praktyczne kompetencje w zakresie: budowy programu auditów, stosowania list kontrolnych, poszukiwania dowodów, formułowania niezgodności, raportowania oraz prowadzenia działań poauditowych (CAPA).

Program szkolenia:

- System bezpieczeństwa w organizacji Part M.
- System jakości w organizacjach Part M oraz relacje z SMS i zarządzaniem ochroną.
- Auditowanie jako element integralny systemu.
- Podstawa prawna auditowania.
- Auditor, jego rola i cechy dobrego audytora.
- Opracowanie list kontrolnych głównej i pomocniczej.
- Roczny program auditów.
- Planowanie auditu.
- Zarządzanie auditem.
- Poszukiwanie dowodów
- Użycie list kontrolnych
- Realizacja auditu.
- Notatki audytora.
- Zbieranie dowodów
- Opisywanie niezgodności
- Raport z auditu.
- Działania poauditowe.

EGZAMIN

Grupa odbiorcza

Szkolenie jest przeznaczone dla inżynierów, specjalistów i kadry kierowniczej w organizacjach realizujących/ zarządzających ciągłą zdatnością do lotu, w szczególności:

- Kandydatów na auditorów wewnętrznych (nowych i rozwijających kompetencje).
- Compliance Monitoring/Quality (menedżerowie i specjaliści).
- CAMO: planowanie obsługi, przeglądy dokumentacji, nadzór nad konfiguracją, analiza trendów niezgodności.
- Właścicieli procesów i managerów odpowiedzialnych za obszary podlegające audytom.



Park Technologiczny Woda Energia Bezpieczeństwo, Żeliwna 38A, 40-599 Katowice



Sudhara International

+48 32 724 35 86



info@sudharapolska.com

www.sudharapolska.com

- Osób współpracujących z audytorami: SMS/Safety, Security, Continuous Improvement, kierownicy komórek technicznych.

Korzyści po szkoleniu

Po szkoleniu uczestnik będzie potrafił:

- Przełożyć wymagania Part-M na praktyczne kryteria audytowe i właściwie je udokumentować.
- Zaprojektować i utrzymać roczny program auditów dopasowany do ryzyk, procesów i wyników wcześniejszych ocen,
- Opracować listy kontrolne (główną i pomocniczą) oraz stosować je efektywnie w audicie.
- Planować i prowadzić audit „end-to-end” (otwarcie, wywiady, przegląd zapisów, obserwacje), opierając się na dowodach.
- Sporządzać czytelne zapisy audytora, formułować niezgodności w sposób jednoznaczny i „obronny” (weryfikowalny).
- Przygotować raport z auditu oraz prowadzić skuteczne działania poauditowe (korekty, działania korygujące, weryfikacja skuteczności).
- Poprawić współpracę auditor-auditowany i zwiększyć dojrzałość systemu (mniej powtórzeń niezgodności, lepsza gotowość do nadzorów zewnętrznych).

Metodyka szkolenia

- Mini-wykłady moderowane + dyskusja (wymagania, rola auditu w systemie, aspekty prawne i odpowiedzialności).
- Warsztaty praktyczne:
 - budowa programu auditów i priorytetyzacja na podstawie ryzyka,
 - opracowanie checklist (główna/pomocnicza) i dobór dowodów,
 - ćwiczenia z opisu niezgodności (fakt-wymaganie-dowód-skutek) i klasyfikacji ustaleń,
 - raportowanie i plan działań poauditowych (CAPA) wraz z weryfikacją skuteczności.
- Symulacja auditu (case study): planowanie → realizacja → raport → follow-up.
- Egzamin końcowy.
- Materiały wspierające: przykładowe szablony (plan auditu, lista kontrolna, raport, rejestr niezgodności, karta CAPA).

Czas trwania szkolenia - 2 dni



Park Technologiczny Woda Energia Bezpieczeństwo, Żeliwna 38A, 40-599 Katowice